Sezione A.1

INF-STU-01 Informativa sul trattamento dei dati personali degli studenti

1. Chi tratta i miei dati?
L'Istituto scolastico, in qualità di **Titolare del trattamento**, tratta i dati personali degli studenti nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, esattezza, integrità, riservatezza e responsabilizzazione previsti dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).
Il trattamento dei dati personali è effettuato esclusivamente per lo svolgimento delle attività istituzionali proprie della scuola e per l'adempimento degli obblighi previsti dalla normativa europea e nazionale in materia di istruzione, amministrazione pubblica e protezione dei dati personali.
Il Titolare del trattamento è: **Istituto I.S. C.A. DALLA CHIESA** Sede: Afragola (NA)
Telefono: 0818527616 E-mail: nais13800c@istruzione.it PEC: nais13800c@pec.istruzione.it

Il Dirigente Scolastico, quale rappresentante legale dell'Istituto, è responsabile delle decisioni relative alle finalità e alle modalità del trattamento dei dati personali e garantisce che ogni attività sia svolta nel rispetto della normativa vigente.

2. Chi è il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)?
L'Istituto ha designato un **Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer – DPO)**, figura prevista dagli articoli 37-39 del GDPR, con il compito di assistere il Titolare del trattamento nell'applicazione della normativa in materia di protezione dei dati personali, vigilare sul rispetto delle disposizioni vigenti e fornire supporto agli interessati nell'esercizio dei loro diritti.
Il DPO rappresenta inoltre il punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per tutte le questioni riguardanti il trattamento dei dati personali.
Recapiti del DPO:
Nome: _____
E-mail: _____
PEC: _____
Gli studenti e gli esercenti la responsabilità genitoriale possono rivolgersi al DPO per ottenere chiarimenti sul trattamento dei dati personali o per esercitare i diritti riconosciuti dal GDPR.

3. Perché la scuola utilizza i miei dati?
L'Istituto utilizza i dati personali degli studenti esclusivamente per svolgere le proprie funzioni istituzionali e garantire il regolare svolgimento delle attività educative, didattiche, amministrative e organizzative.
In particolare, i dati sono trattati per:

- gestire l'iscrizione, la frequenza e la carriera scolastica;
- organizzare le attività didattiche, educative, laboratoriali e formative;
- predisporre gli scrutini, gli esami e la certificazione dei percorsi scolastici;

- gestire il registro elettronico, le comunicazioni scuola-famiglia e gli altri servizi digitali messi a disposizione dell'utenza;
- garantire l'inclusione scolastica, l'integrazione degli studenti con bisogni educativi speciali e l'attuazione delle misure previste dalla normativa vigente;
- adempiere agli obblighi amministrativi, contabili, fiscali e di rendicontazione previsti dalla legge;
- tutelare la sicurezza delle persone, degli ambienti scolastici e del patrimonio dell'Istituto;
- consentire la partecipazione a progetti educativi, attività extracurricolari, percorsi di orientamento, iniziative nazionali o internazionali e altre attività previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- adempiere a ogni altro obbligo previsto dalla normativa applicabile alle istituzioni scolastiche.

L'Istituto tratta esclusivamente i dati necessari al perseguimento delle predette finalità, evitando la raccolta di informazioni non pertinenti o eccedenti rispetto agli scopi istituzionali.

4. Perché la scuola può utilizzare i miei dati senza chiedere sempre il consenso?

La normativa europea sulla protezione dei dati personali non richiede, nella maggior parte dei casi, il consenso degli studenti o delle loro famiglie per i trattamenti effettuati dalla scuola nell'esercizio delle proprie funzioni istituzionali.

Il trattamento dei dati personali è infatti consentito quando è necessario:

- per adempiere a un obbligo di legge cui è soggetto l'Istituto;
- per svolgere un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio della funzione pubblica attribuita alle istituzioni scolastiche;
- per garantire il diritto all'istruzione e l'organizzazione del servizio scolastico.

Qualora l'Istituto intenda effettuare trattamenti ulteriori per i quali la normativa richieda il consenso dell'interessato o degli esercenti la responsabilità genitoriale (ad esempio per specifiche iniziative non riconducibili alle finalità istituzionali), tale consenso sarà richiesto preventivamente, in forma libera, specifica, informata e documentata.

5. Quali dati vengono trattati?

Per svolgere le proprie attività istituzionali, l'Istituto tratta esclusivamente i dati personali necessari al perseguimento delle finalità indicate nella presente informativa, nel rispetto del principio di minimizzazione previsto dall'articolo 5 del GDPR.

A seconda delle attività svolte, possono essere trattate le seguenti categorie di dati:

- **dati identificativi e anagrafici**, quali nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, cittadinanza e altri dati identificativi;
- **dati di contatto**, relativi allo studente e agli esercenti la responsabilità genitoriale (indirizzo, recapiti telefonici, indirizzi di posta elettronica e altri recapiti utili);
- **dati relativi al percorso scolastico**, comprese iscrizioni, frequenza, assenze, valutazioni, esami, certificazioni e attività educative e formative;
- **dati amministrativi e contabili**, necessari alla gestione del rapporto con l'Istituto e all'adempimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente;
- **categorie particolari di dati personali**, quali dati relativi allo stato di salute o ad altre condizioni personali, esclusivamente nei casi previsti dalla legge e nella misura strettamente necessaria per garantire il diritto allo studio, l'inclusione scolastica, la tutela della salute e della sicurezza o altri obblighi di legge;
- **immagini, registrazioni audio o video**, esclusivamente nei casi consentiti dalla normativa e nel rispetto delle finalità istituzionali dell'Istituto.

L'Istituto evita di raccogliere dati non necessari o eccedenti rispetto alle finalità perseguite e adotta procedure finalizzate a garantire l'esattezza e l'aggiornamento delle informazioni trattate.

6. Come vengono trattati e protetti i miei dati?
I dati personali sono trattati con strumenti cartacei, informatici e telematici, nel rispetto dei principi di sicurezza, riservatezza e protezione dei dati previsti dal GDPR.
L'Istituto adotta misure tecniche e organizzative adeguate per prevenire accessi non autorizzati, perdita, distruzione, alterazione o divulgazione indebita dei dati personali, assicurando un livello di protezione proporzionato ai rischi connessi ai trattamenti effettuati.
I dati sono trattati esclusivamente da personale autorizzato, adeguatamente formato e istruito in materia di protezione dei dati personali, oppure da soggetti esterni che operano per conto dell'Istituto in qualità di Responsabili del trattamento, sulla base di specifici contratti o altri atti giuridici conformi all'articolo 28 del GDPR.
Qualora l'Istituto utilizzi piattaforme digitali o servizi informatici messi a disposizione da fornitori esterni, questi sono selezionati tenendo conto delle garanzie offerte in materia di sicurezza, affidabilità e protezione dei dati personali.

7. Chi può ricevere i miei dati?
I dati personali sono accessibili esclusivamente ai soggetti che ne abbiano effettiva necessità per lo svolgimento delle rispettive funzioni e nei limiti delle competenze attribuite dalla legge.
In particolare, i dati possono essere comunicati:

- al personale dell'Istituto autorizzato al trattamento;
- al Ministero dell'Istruzione e del Merito e agli Uffici scolastici competenti;
- ad altre Pubbliche Amministrazioni, nei casi previsti dalla legge;
- ai soggetti che forniscono servizi informatici, piattaforme digitali o altri servizi necessari al funzionamento dell'Istituto, designati, ove previsto, quali Responsabili del trattamento;
- ad altri soggetti pubblici o privati quando la comunicazione sia prevista o consentita dalla normativa vigente.

I dati personali non sono oggetto di diffusione, salvo i casi espressamente previsti da disposizioni normative o regolamentari.

8. I dati sono trasferiti fuori dall'Unione europea?
Di norma, i dati personali sono trattati e conservati all'interno dello **Spazio Economico Europeo (SEE)**.
Qualora, per esigenze organizzative o per l'utilizzo di specifici servizi digitali, si renda necessario il trasferimento di dati personali verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali, l'Istituto assicura che tale trasferimento avvenga esclusivamente nel rispetto delle condizioni previste dal **Capo V del GDPR**, adottando le garanzie richieste dalla normativa europea.
Nel caso di utilizzo di piattaforme digitali che integrano funzionalità di **Intelligenza Artificiale**, l'Istituto verifica preventivamente che il fornitore garantisca un adeguato livello di protezione dei dati personali, la trasparenza del trattamento e il rispetto delle disposizioni applicabili del **Regolamento (UE) 2024/1689 (AI Act)**, oltre che del GDPR. L'eventuale trasferimento dei dati verso Paesi terzi è oggetto di specifica valutazione e avviene esclusivamente nel rispetto delle garanzie previste dalla normativa europea.

9. Per quanto tempo vengono conservati i miei dati?
L'Istituto conserva i dati personali degli studenti per il tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e trattati, nel rispetto del principio di limitazione della conservazione previsto dall'articolo 5 del GDPR.

I periodi di conservazione sono determinati sulla base della normativa vigente in materia di istruzione, amministrazione pubblica, archiviazione e conservazione dei documenti amministrativi, nonché delle disposizioni emanate dagli organi competenti.
In particolare:

- i dati relativi alla carriera scolastica e agli esiti degli studi sono conservati secondo i termini previsti dalla normativa in materia di documentazione scolastica e archivistica;
- i dati contenuti nella documentazione amministrativa e contabile sono conservati per il periodo previsto dalle disposizioni legislative e regolamentari applicabili;
- i dati trattati nell'ambito di specifiche attività progettuali o di servizi digitali sono conservati per il tempo necessario al perseguimento delle relative finalità, salvo diversi obblighi di legge.

Decorso il periodo di conservazione, i dati sono cancellati, anonimizzati oppure conservati esclusivamente per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, ricerca scientifica o storica o fini statistici, nei casi e con le garanzie previste dagli articoli 5 e 89 del GDPR e dalla normativa nazionale.
L'Istituto verifica periodicamente i tempi di conservazione dei dati personali, adottando misure idonee ad evitare la conservazione di dati non più necessari.

10. Sono utilizzati sistemi automatizzati o strumenti di Intelligenza Artificiale?

L'Istituto privilegia decisioni assunte da persone fisiche nell'ambito delle proprie attività istituzionali e **non adotta decisioni basate unicamente su trattamenti automatizzati**, compresa la profilazione, che producano effetti giuridici o incidano in modo analogo e significativamente sugli studenti, salvo i casi espressamente previsti dalla legge e nel rispetto dell'articolo 22 del GDPR.
L'Istituto può utilizzare piattaforme digitali o applicazioni che integrano funzionalità di **Intelligenza Artificiale** esclusivamente come strumenti di supporto alle attività didattiche, amministrative, organizzative o di assistenza, nel rispetto della normativa vigente.
L'eventuale utilizzo di tali sistemi è improntato ai seguenti principi:

- supervisione umana delle attività svolte con il supporto dell'Intelligenza Artificiale;
- utilizzo proporzionato rispetto alle finalità perseguite;
- tutela dei diritti e delle libertà fondamentali degli studenti;
- protezione dei dati personali trattati;
- trasparenza nei confronti degli interessati;
- verifica dell'affidabilità e della sicurezza degli strumenti utilizzati.

Qualora l'Istituto utilizzi sistemi di Intelligenza Artificiale rientranti nell'ambito di applicazione del **Regolamento (UE) 2024/1689 (AI Act)**, essi saranno impiegati nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa europea, tenendo conto della classificazione del sistema, delle misure di gestione del rischio, della documentazione tecnica resa disponibile dal fornitore e delle eventuali istruzioni operative adottate dall'Istituto.
L'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale non sostituisce in alcun caso la responsabilità del personale scolastico nello svolgimento delle attività educative, didattiche, valutative e amministrative.

11. Quali sono i miei diritti?

Gli studenti e gli esercenti la responsabilità genitoriale possono esercitare, nei casi previsti dalla normativa vigente, i diritti riconosciuti dagli articoli 15-22 del GDPR.
In particolare hanno diritto di:

- ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che li riguarda;
- accedere ai dati personali e alle informazioni previste dall'articolo 15 del GDPR;
- chiedere la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione dei dati incompleti;

- ottenere la cancellazione dei dati personali nei casi previsti dall'articolo 17 del GDPR;
- chiedere la limitazione del trattamento nelle ipotesi previste dall'articolo 18 del GDPR;
- opporsi al trattamento nei casi consentiti dall'articolo 21 del GDPR;
- ricevere i dati personali in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, nei casi in cui sia applicabile il diritto alla portabilità previsto dall'articolo 20 del GDPR;
- non essere sottoposti a decisioni basate unicamente su trattamenti automatizzati nei casi disciplinati dall'articolo 22 del GDPR.

L'esercizio dei diritti può essere limitato nei casi espressamente previsti dalla normativa europea o nazionale, quando ciò sia necessario per garantire il corretto svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Istituto o per tutelare altri interessi pubblici rilevanti.
Le richieste possono essere presentate direttamente al Titolare del trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), utilizzando anche la modulistica predisposta dall'Istituto.

12. Come posso presentare un reclamo?
Qualora ritengano che il trattamento dei dati personali avvenga in violazione del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), gli interessati hanno il diritto di proporre reclamo al **Garante per la protezione dei dati personali**, ai sensi dell'articolo 77 del GDPR.
Resta inoltre impregiudicato il diritto di adire l'Autorità giudiziaria competente ai sensi degli articoli 79 e 82 del GDPR e delle disposizioni nazionali applicabili.
Prima di presentare un reclamo, l'Istituto invita gli interessati a contattare il Titolare del trattamento o il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), al fine di consentire un tempestivo esame della questione e, ove possibile, una rapida soluzione delle eventuali criticità, fermo restando il diritto di rivolgersi direttamente al Garante.

13. Come viene aggiornata questa informativa?
La presente informativa è soggetta a riesame periodico ed è aggiornata ogniqualvolta intervengano modifiche:
- della normativa europea o nazionale in materia di protezione dei dati personali;
- dell'organizzazione dell'Istituto;
- delle finalità o delle modalità del trattamento;
- delle categorie di dati personali trattati;
- dei destinatari dei dati;
- delle piattaforme digitali o degli strumenti tecnologici utilizzati, compresi eventuali sistemi di Intelligenza Artificiale;
- delle misure tecniche e organizzative adottate per la protezione dei dati personali.

La versione aggiornata dell'informativa è resa disponibile attraverso i canali istituzionali dell'Istituto e sostituisce integralmente le versioni precedenti.

L'Istituto promuove un utilizzo delle tecnologie digitali e degli eventuali sistemi di Intelligenza Artificiale conforme ai principi illustrati nella Premessa del presente Fascicolo, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), del Regolamento (UE) 2024/1689 (AI Act) e delle altre disposizioni applicabili.