Sezione A.5

INF-FOR-01 Informativa sul trattamento dei dati personali dei fornitori e degli operatori economici

Informativa istituzionale completa

1. Chi tratta i miei dati?
L'Istituto scolastico, in qualità di **Titolare del trattamento**, tratta i dati personali dei fornitori, degli operatori economici, dei professionisti e dei rispettivi rappresentanti, dipendenti o collaboratori, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, esattezza, integrità, riservatezza e responsabilizzazione previsti dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).
Il trattamento è effettuato esclusivamente per la gestione delle procedure di affidamento, dell'esecuzione dei contratti e degli obblighi amministrativi, contabili, fiscali e di trasparenza previsti dalla normativa vigente.
Il Titolare del trattamento è:
Istituto I.S. C.A. DALLA CHIESA Sede: Afragola (NA)
Telefono: 0818527616 E-mail: nais13800c@istruzione.it PEC: nais13800c@pec.istruzione.it

2. Chi è il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)?
L'Istituto ha designato un **Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer – DPO)**, che può essere contattato per ogni questione relativa al trattamento dei dati personali o all'esercizio dei diritti riconosciuti dal GDPR.
Recapiti:
Nome _____
E-mail _____
PEC _____

3. Perché la scuola utilizza i miei dati?
L'Istituto tratta i dati personali dei fornitori e degli operatori economici per:
- gestire procedure di affidamento e acquisizione di beni, servizi e lavori;
- verificare il possesso dei requisiti previsti dalla normativa;
- stipulare, eseguire e gestire contratti e ordini;
- adempiere agli obblighi contabili, fiscali e amministrativi;
- effettuare pagamenti e rendicontazioni;
- gestire i rapporti con gli enti pubblici competenti;
- adempiere agli obblighi di trasparenza, pubblicità e anticorruzione;
- tutelare i diritti dell'Istituto in sede amministrativa o giudiziaria;
- garantire la sicurezza delle infrastrutture digitali utilizzate per la gestione delle procedure.

4. Perché la scuola può utilizzare i miei dati?
Il trattamento dei dati personali è necessario per:
- adempiere agli obblighi previsti dalla legge;
- dare esecuzione ai rapporti contrattuali instaurati con l'Istituto;

- svolgere compiti di interesse pubblico;
- rispettare gli obblighi derivanti dalla normativa in materia di contratti pubblici, contabilità e trasparenza amministrativa.

Il consenso dell'interessato non è normalmente richiesto, salvo specifiche ipotesi previste dalla legge.

5. Quali dati vengono trattati?

L'Istituto tratta esclusivamente i dati necessari alla gestione del rapporto contrattuale.
Possono essere trattati:

- dati identificativi;
- dati anagrafici;
- dati di contatto;
- dati fiscali e tributari;
- coordinate bancarie necessarie ai pagamenti;
- dati relativi ai requisiti professionali e tecnici;
- dati contenuti nella documentazione amministrativa presentata;
- dati dei rappresentanti legali, dei procuratori, dei referenti e del personale incaricato dell'esecuzione del contratto;
- ulteriori dati richiesti dalla normativa sui contratti pubblici.

L'Istituto evita la raccolta di dati eccedenti rispetto alle finalità perseguite.

6. Come vengono trattati e protetti i miei dati?

I dati personali sono trattati mediante strumenti cartacei e informatici, adottando adeguate misure tecniche e organizzative per garantirne sicurezza, riservatezza e integrità.
I dati sono trattati esclusivamente da personale autorizzato e da soggetti formalmente designati quali Responsabili del trattamento.
L'Istituto utilizza piattaforme digitali e sistemi informatici conformi ai requisiti di sicurezza previsti dalla normativa applicabile.

7. Chi può ricevere i miei dati?

I dati possono essere comunicati, nei limiti previsti dalla legge, a:

- Ministero dell'Istruzione e del Merito;
- ANAC;
- Corte dei conti;
- Agenzia delle Entrate;
- istituto tesoriere;
- amministrazioni pubbliche competenti;
- organi di controllo;
- revisori dei conti;
- fornitori di servizi informatici;
- altri soggetti quando previsto dalla normativa.

I dati sono inoltre pubblicati nei casi espressamente previsti dalla disciplina sulla trasparenza amministrativa, limitatamente alle informazioni la cui diffusione è obbligatoria.

8. I miei dati sono trasferiti fuori dall'Unione europea?

Di norma no.
Qualora siano utilizzate piattaforme digitali che comportino trasferimenti verso Paesi terzi, tali trasferimenti sono effettuati esclusivamente nel rispetto del GDPR e delle garanzie previste dalla normativa europea.

L'Istituto verifica preventivamente l'affidabilità dei fornitori e il rispetto degli standard di sicurezza richiesti dalla normativa.

9. Per quanto tempo vengono conservati i miei dati?
I dati personali sono conservati per il tempo necessario alla gestione delle procedure di affidamento, dell'esecuzione del contratto e dell'adempimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente.
I periodi di conservazione sono determinati in conformità alla disciplina in materia di:

- contratti pubblici;
- contabilità pubblica;
- documentazione amministrativa;
- trasparenza amministrativa;
- obblighi fiscali e tributari;
- conservazione degli archivi pubblici.

Decorso il periodo di conservazione previsto dalla legge, i dati sono cancellati, anonimizzati oppure conservati esclusivamente nei casi consentiti dalla normativa per finalità di archiviazione nel pubblico interesse o per la tutela dei diritti dell'Istituto.
L'Istituto provvede periodicamente alla verifica dei tempi di conservazione e all'aggiornamento delle proprie procedure documentali.

10. L'Istituto utilizza sistemi di Intelligenza Artificiale?
L'Istituto può utilizzare strumenti digitali che integrano funzionalità di **Intelligenza Artificiale** per supportare alcune attività amministrative connesse alla gestione dei fornitori, quali, a titolo esemplificativo:

- supporto alla redazione di documentazione amministrativa;
- classificazione e organizzazione dei documenti;
- ricerca di informazioni;
- assistenza nella predisposizione di atti e comunicazioni;
- supporto alla gestione documentale e archivistica.

Tali strumenti sono utilizzati esclusivamente quale supporto operativo e non sostituiscono in alcun caso le valutazioni, le verifiche o le decisioni attribuite ai funzionari dell'Istituto.
L'eventuale utilizzo di sistemi di Intelligenza Artificiale avviene nel rispetto dei principi di:

- supervisione umana;
- trasparenza;
- sicurezza;
- protezione dei dati personali;
- affidabilità dei risultati;
- proporzionalità rispetto alle finalità perseguite.

Qualora trovino applicazione le disposizioni del **Regolamento (UE) 2024/1689 (AI Act)**, l'Istituto assicura che l'impiego dei sistemi di Intelligenza Artificiale sia conforme agli obblighi previsti dalla normativa europea e alle proprie procedure interne di gestione del rischio.
L'Istituto non utilizza sistemi di Intelligenza Artificiale per assumere decisioni automatizzate sull'ammissione, esclusione, valutazione o aggiudicazione degli operatori economici in assenza della necessaria supervisione umana e delle garanzie previste dalla normativa applicabile.

11. Quali sono i miei diritti?
I fornitori e gli operatori economici possono esercitare i diritti riconosciuti dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), nei limiti previsti dalla normativa vigente e compatibilmente con gli obblighi derivanti dalla disciplina dei contratti pubblici e della documentazione amministrativa.

In particolare è possibile:

- ottenere conferma dell'esistenza di trattamenti riguardanti i propri dati personali;
- accedere ai dati personali e riceverne copia;
- chiedere la rettifica dei dati inesatti o incompleti;
- ottenere, nei casi previsti dalla legge, la cancellazione dei dati personali;
- chiedere la limitazione del trattamento;
- opporsi al trattamento nei casi consentiti dalla normativa;
- esercitare il diritto alla portabilità dei dati, quando applicabile;
- non essere sottoposti a decisioni basate esclusivamente su trattamenti automatizzati nei casi previsti dal GDPR.

Le richieste possono essere presentate al Titolare del trattamento oppure al Responsabile della Protezione dei Dati (DPO).
L'Istituto fornirà riscontro entro i termini previsti dall'articolo 12 del GDPR.

12. Come posso presentare un reclamo?

Qualora ritieni che il trattamento dei tuoi dati personali avvenga in violazione della normativa vigente, puoi rivolgerti al Titolare del trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) per ottenere chiarimenti o richiedere l'adozione delle misure ritenute necessarie.
Resta salvo il diritto di:

- proporre reclamo al **Garante per la protezione dei dati personali**;
- ricorrere all'Autorità giudiziaria competente nei casi previsti dalla normativa vigente.

L'Istituto si impegna a collaborare con gli interessati per assicurare una gestione trasparente e conforme del trattamento dei dati personali.

13. Come viene aggiornata questa informativa?

La presente informativa è riesaminata periodicamente ed è aggiornata ogniqualvolta intervengano modifiche:

- della normativa europea o nazionale in materia di protezione dei dati personali;
- della disciplina dei contratti pubblici;
- delle procedure di approvvigionamento adottate dall'Istituto;
- delle piattaforme digitali utilizzate;
- delle misure di sicurezza;
- dell'eventuale utilizzo di sistemi di Intelligenza Artificiale;
- dell'organizzazione interna dell'Istituto.

La versione aggiornata dell'informativa è pubblicata sul sito istituzionale dell'Istituto ed è resa disponibile agli operatori economici mediante i canali utilizzati per la gestione delle procedure di affidamento.