Sezione A.2

INF-FAM-01 - Informativa sul trattamento dei dati personali dei genitori e degli esercenti la responsabilità genitoriale

1. Chi tratta i miei dati?

L'Istituto scolastico, in qualità di **Titolare del trattamento**, tratta i dati personali dei genitori e degli esercenti la responsabilità genitoriale nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, esattezza, integrità, riservatezza e responsabilizzazione previsti dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).
Il trattamento è effettuato esclusivamente per consentire il corretto svolgimento del rapporto tra l'Istituto e la famiglia dello studente, assicurando l'erogazione del servizio pubblico di istruzione e l'adempimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente.
Il Titolare del trattamento è: **Istituto I.S. C.A. DALLA CHIESA** Sede: Afragola (NA)
Telefono: 0818527616 E-mail: nais13800c@istruzione.it PEC: nais13800c@pec.istruzione.it

Il Dirigente Scolastico, quale legale rappresentante dell'Istituto, determina le finalità e le modalità del trattamento dei dati personali.

2. Chi è il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)?

L'Istituto ha nominato un **Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer – DPO)**, che svolge funzioni di consulenza e vigilanza sul rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.
Il DPO costituisce il punto di riferimento per tutte le questioni riguardanti il trattamento dei dati personali effettuato dall'Istituto.
Recapiti:
Nome _____
E-mail _____
PEC _____
I genitori possono rivolgersi al DPO per ottenere informazioni, chiarimenti o per esercitare i diritti previsti dal GDPR.

3. Perché la scuola utilizza i miei dati?

L'Istituto tratta i dati personali dei genitori e degli esercenti la responsabilità genitoriale per garantire il corretto svolgimento delle attività scolastiche e amministrative connesse al percorso educativo dello studente.
In particolare i dati sono utilizzati per:

- gestire le procedure di iscrizione e conferma dell'iscrizione;
- mantenere i rapporti scuola-famiglia;
- trasmettere comunicazioni istituzionali;
- consentire l'utilizzo del registro elettronico;
- gestire autorizzazioni, deleghe e giustificazioni;
- organizzare colloqui, riunioni e attività scolastiche;
- gestire pagamenti, contributi volontari e servizi scolastici;
- adempiere agli obblighi amministrativi, contabili e fiscali;

- garantire la sicurezza degli studenti;
- adempiere agli obblighi previsti dalla normativa scolastica.

I dati sono utilizzati esclusivamente per tali finalità e non sono trattati per finalità incompatibili.

4. Perché la scuola può utilizzare i miei dati?

La normativa sulla protezione dei dati personali consente all'Istituto di trattare i dati dei genitori senza richiedere, nella maggior parte dei casi, il consenso, poiché il trattamento è necessario:

- per adempiere agli obblighi di legge;
- per svolgere un compito di interesse pubblico;
- per l'esercizio delle funzioni istituzionali attribuite alle istituzioni scolastiche;
- per garantire il diritto allo studio degli studenti.

Il consenso sarà richiesto esclusivamente nei casi in cui sia previsto dalla normativa vigente.

5. Quali dati vengono trattati?

L'Istituto tratta esclusivamente i dati necessari allo svolgimento delle attività istituzionali.
Possono essere trattati:

- dati anagrafici;
- codice fiscale;
- dati di contatto;
- indirizzi di residenza e domicilio;
- recapiti telefonici;
- indirizzi di posta elettronica ordinaria e certificata;
- dati relativi ai pagamenti effettuati verso l'Istituto;
- dati necessari alla gestione delle deleghe e delle autorizzazioni;
- dati relativi all'esercizio della responsabilità genitoriale;
- ulteriori dati richiesti dalla normativa scolastica.

L'Istituto evita la raccolta di dati eccedenti rispetto alle finalità perseguite.

6. Come vengono trattati e protetti i miei dati?

I dati personali sono trattati mediante strumenti cartacei, informatici e telematici, adottando adeguate misure tecniche e organizzative per garantirne la sicurezza, la riservatezza e l'integrità.
Il trattamento è effettuato esclusivamente da personale autorizzato o da soggetti esterni che operano per conto dell'Istituto quali Responsabili del trattamento.
Qualora siano utilizzati servizi digitali o piattaforme online, l'Istituto verifica che offrano adeguate garanzie di sicurezza e protezione dei dati personali.

7. Chi può ricevere i miei dati?

I dati possono essere comunicati esclusivamente ai soggetti autorizzati dalla legge o necessari allo svolgimento delle attività istituzionali, tra cui:

- Ministero dell'Istruzione e del Merito;
- Uffici scolastici;
- Pubbliche Amministrazioni;
- istituti bancari e piattaforme di pagamento, nei casi previsti;
- fornitori di servizi informatici;
- altri soggetti nei casi previsti dalla normativa.

I dati non sono diffusi.

8. I dati sono trasferiti fuori dall'Unione europea?

Di norma no.

Qualora l'Istituto utilizzi servizi digitali che comportino trasferimenti verso Paesi terzi, tali trasferimenti avvengono esclusivamente nel rispetto delle condizioni previste dal GDPR.
Qualora siano utilizzate piattaforme che integrano funzionalità di **Intelligenza Artificiale**, l'Istituto verifica preventivamente le garanzie offerte dal fornitore in materia di protezione dei dati personali e di conformità al **Regolamento (UE) 2024/1689 (AI Act)**.

9. Per quanto tempo vengono conservati i miei dati?
L'Istituto conserva i dati personali dei genitori e degli esercenti la responsabilità genitoriale per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e trattati, nel rispetto del principio di limitazione della conservazione previsto dal GDPR.
I periodi di conservazione sono determinati in conformità alla normativa vigente in materia di istruzione, amministrazione pubblica, contabilità, archiviazione e conservazione dei documenti amministrativi.
In particolare:

- i dati relativi alle iscrizioni e alla gestione del rapporto scuola-famiglia sono conservati per il periodo di frequenza dello studente e successivamente secondo i termini previsti dalla normativa archivistica;
- i dati amministrativi e contabili sono conservati per il periodo previsto dalla legislazione fiscale, contabile e amministrativa;
- i dati relativi ai pagamenti sono conservati secondo i termini stabiliti dalla normativa vigente;
- i dati contenuti nelle comunicazioni istituzionali sono conservati per il tempo necessario alla gestione del procedimento cui si riferiscono.

Decorso il periodo di conservazione, i dati sono cancellati, anonimizzati oppure conservati esclusivamente nei casi previsti dalla legge per finalità di archiviazione nel pubblico interesse.
L'Istituto verifica periodicamente i tempi di conservazione dei dati personali, adottando misure idonee a evitare la conservazione di informazioni non più necessarie.

10. Sono utilizzati sistemi automatizzati o strumenti di Intelligenza Artificiale?
L'Istituto non adotta decisioni basate esclusivamente su trattamenti automatizzati, compresa la profilazione, che producano effetti giuridici o incidano in modo analogo e significativo nei confronti dei genitori o degli esercenti la responsabilità genitoriale.
Nell'ambito delle attività amministrative e didattiche, l'Istituto può utilizzare piattaforme digitali o applicazioni che integrano funzionalità di **Intelligenza Artificiale** per supportare specifiche attività organizzative, documentali o di assistenza.
L'eventuale utilizzo di tali strumenti avviene nel rispetto dei seguenti principi:

- supervisione e controllo da parte del personale dell'Istituto;
- utilizzo esclusivamente quale supporto alle attività umane;
- tutela dei diritti e delle libertà fondamentali degli interessati;
- protezione dei dati personali trattati;
- trasparenza nei confronti degli utenti;
- adozione di adeguate misure di sicurezza.

Qualora siano impiegati sistemi rientranti nell'ambito di applicazione del **Regolamento (UE) 2024/1689 (AI Act)**, l'Istituto ne assicura l'utilizzo nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa europea, verificando che il fornitore abbia adottato le misure richieste e che l'impiego del sistema sia coerente con le finalità istituzionali della scuola.
L'utilizzo di strumenti di Intelligenza Artificiale non sostituisce in alcun caso le valutazioni, le decisioni o le responsabilità attribuite al personale scolastico.

11. Quali sono i miei diritti?
In qualità di interessato, puoi esercitare i diritti riconosciuti dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), nei limiti e secondo le modalità previste dalla normativa vigente.
In particolare hai diritto di:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento dei tuoi dati personali;
- conoscere quali dati sono trattati e riceverne copia;
- chiedere la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti;
- ottenere, nei casi previsti dalla legge, la cancellazione dei dati personali;
- chiedere la limitazione del trattamento;
- opporti al trattamento nei casi consentiti dalla normativa;
- esercitare il diritto alla portabilità dei dati, quando applicabile;
- non essere sottoposto a decisioni basate esclusivamente su trattamenti automatizzati nei casi previsti dal GDPR.

Per esercitare tali diritti è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento oppure al Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), utilizzando i recapiti indicati nella presente informativa.
L'Istituto fornirà riscontro alla richiesta entro i termini previsti dall'articolo 12 del GDPR.

12. Come posso presentare un reclamo?
Qualora ritieni che il trattamento dei tuoi dati personali sia effettuato in violazione della normativa vigente, puoi presentare un reclamo al **Garante per la protezione dei dati personali**, secondo le modalità previste dalla legislazione applicabile.
Resta inoltre salvo il diritto di adire l'Autorità giudiziaria competente qualora ricorrano i presupposti previsti dalla legge.
L'Istituto invita comunque gli interessati a contattare preventivamente il Titolare del trattamento o il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), al fine di consentire un tempestivo esame della questione e, ove possibile, una rapida soluzione delle eventuali criticità.

13. Come viene aggiornata questa informativa?
La presente informativa è riesaminata periodicamente e aggiornata ogniqualvolta intervengano modifiche:

- della normativa europea o nazionale in materia di protezione dei dati personali;
- dell'organizzazione dell'Istituto;
- delle finalità o delle modalità del trattamento;
- delle categorie di dati trattati;
- dei destinatari dei dati;
- delle piattaforme digitali utilizzate;
- delle misure tecniche e organizzative di sicurezza;
- dell'eventuale utilizzo di sistemi di Intelligenza Artificiale.

La versione aggiornata dell'informativa è resa disponibile attraverso i canali istituzionali dell'Istituto e sostituisce integralmente le versioni precedenti.

L'Istituto promuove un utilizzo delle tecnologie digitali e degli eventuali sistemi di Intelligenza Artificiale conforme ai principi illustrati nella Premessa del presente Fascicolo, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), del Regolamento (UE) 2024/1689 (AI Act) e delle altre disposizioni applicabili.