INF-ATA-01 Informativa sul trattamento dei dati personali del personale ATA

Informativa "In breve"

I tuoi dati personali: quello che è importante sapere

👤 Chi utilizza i miei dati?

Il tuo Istituto scolastico tratta i dati personali necessari alla gestione del rapporto di lavoro e allo svolgimento delle attività amministrative, tecniche e ausiliarie.

🎯 Perché vengono utilizzati?

Per:

- gestire il rapporto di lavoro;
- organizzare i servizi amministrativi e tecnici;
- amministrare incarichi, presenze, assenze e formazione;
- utilizzare le piattaforme e i sistemi informatici dell'Istituto;
- adempiere agli obblighi previsti dalla legge.

📋 Quali dati vengono trattati?

Possono essere trattati:

- dati anagrafici e di contatto;
- dati professionali;
- dati amministrativi, fiscali e previdenziali;
- dati relativi agli incarichi e alla formazione;
- dati necessari alla gestione dei sistemi informatici.

🔒 Come vengono protetti?

L'Istituto adotta misure di sicurezza per proteggere i dati personali e i sistemi informatici.
I dati sono trattati esclusivamente da personale autorizzato e da fornitori incaricati.

🤝 Chi può ricevere i miei dati?

I dati possono essere comunicati esclusivamente ai soggetti previsti dalla legge o necessari allo svolgimento delle attività istituzionali.

🤖 L'Istituto utilizza l'Intelligenza Artificiale?

L'Istituto può utilizzare strumenti di Intelligenza Artificiale come supporto alle attività amministrative e organizzative.
Il personale ATA:

- mantiene sempre il controllo delle decisioni;
- verifica i risultati prodotti dall'IA;
- utilizza esclusivamente strumenti autorizzati;

- protegge i dati personali e le informazioni riservate.

🛡️ Sicurezza digitale
Il personale ATA contribuisce alla protezione dei dati personali utilizzando correttamente le credenziali di accesso, rispettando le procedure di sicurezza dell'Istituto e segnalando tempestivamente eventuali incidenti informatici o violazioni dei dati personali.

🗓️ Per quanto tempo vengono conservati?
Per il tempo previsto dalla normativa sul pubblico impiego e sulla conservazione dei documenti amministrativi.

⚖️ Quali sono i miei diritti?
Puoi:
- conoscere i dati trattati;
- chiederne la rettifica;
- richiederne la limitazione o la cancellazione nei casi previsti dalla legge;
- esercitare gli altri diritti riconosciuti dal GDPR.

📩 A chi posso rivolgermi?
Puoi contattare:
- il Dirigente Scolastico (Titolare del trattamento);
- il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO).

⚠️ Se ritengo che qualcosa non sia corretto?
Puoi:
- contattare l'Istituto;
- rivolgerti al DPO;
- presentare un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali;
- ricorrere all'Autorità giudiziaria competente.

📄 Dove posso consultare l'informativa completa?
L'informativa completa è disponibile:
- sul sito istituzionale dell'Istituto;
- presso gli uffici di Segreteria;
- nell'area riservata del personale, ove disponibile;
- su richiesta dell'interessato.