**VERBALE N°**

Il giorno \_\_\_\_\_\_, del mese di \_\_\_\_\_, dell’anno \_\_\_\_\_, alle ore \_\_\_\_\_\_, si è riunito in modalità online, tramite la piattaforma GSuite For Education – Google Meet, il Consiglio di Classe della \_\_\_\_ sez. \_\_\_\_ ind. \_\_\_\_\_\_dell’I.S. “C.A. Dalla Chiesa” di Afragola per discutere i seguenti punti all’O.d.G.:

1. **Verifica intermedia PDP alunni BES e DSA (con la partecipazione dei genitori interessati)**
2. **Andamento didattico disciplinare**
3. **Verifica programmazione delle attività didattiche-educative e di progetto**
4. **Individuazione commissari Esami di stato 2021/22 O.M. 65 del 14/03/2022**
5. **Rilevazione della percentuale delle ore di assenza**
6. **Verifica credito scolastico (classi quinte)**

Sono presenti i docenti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Risultano assenti i docenti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Risulta assente/presente la componente alunni, composta dagli alunni\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Risulta assente/presente la componente genitori, composta dai sig.ri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico, prof. Vincenzo Montesano/il docente coordinatore di classe prof. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, funge da segretario il prof. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Il Presidente dichiara aperta la seduta e vengono presi in esame i punti all’Ordine del Giorno:

1. **Verifica intermedia PDP alunni BEs e DSA (con la partecipazione dei genitori interessati**

La discussione viene rimandata negli ultimi 15 minuti della riunione quando saranno presenti i genitori degli alunni interessati

Si passa all’esame del secondo punto all’O.d.G:

1. **Andamento didattico disciplinare;**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Esaurito il secondo punto, si passa all’esame del successivo argomento all’O.d.G.:

1. **Verifica programmazione delle attività didattiche-educative e di progetto**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Esaurito il terzo punto, si passa all’esame del quarto argomento all’O.d.G.:

1. **Individuazione commissari Esami di stato 2021/22 O.M. 65 del 14/03/2022**

Nel rispetto dell’art. 12 comma 2 lettera b) dell’O.M. 65 del 14/03/2022 il CdC individua i seguenti sei commissari:

|  |  |
| --- | --- |
| **Commissario** | **Materia di insegnamento** |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| 6. |  |

Esaurito il quarto punto, si passa all’esame del quinto argomento all’O.d.G.:

1. **Rilevazione della percentuale delle ore di assenza**

Il Consiglio di Classe esamina la percentuale delle assenze di ogni singolo allievo e rileva che i seguenti allievi hanno superato la percentuale del 25% delle ore di assenza consentite:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Alunno** | **Numero di ore totali di assenza** | **Percentuale ore di assenza** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Esaurito il quinto punto, la componente rappresentanti genitori/alunni abbandona la riunione e si passa all’esame del quarto argomento all’O.d.G. per le sole classi quinte:

1. **Verifica credito scolastico (classi quinte)**

Il Consiglio di classe procede alla verifica del credito scolastico attribuito conformemente all’*Allegato A  (di cui all’articolo 15, comma 2) del Decreto Legislativo n. 62 del*13 aprile 2017, in sede di scrutinio finale della classe terza a. s. 2019-2020 e della classe quarta a.s. 2020-2021, controllando l’esatta corrispondenza fra la media dei voti di ogni singolo allievo e i rispettivi punti di credito ad essi attribuiti, tenendo conto, altresì, dell’eventuale riconoscimento dei crediti formativi e delle attività extra-curriculari.

Dalla verifica non emerge alcuna incongruenza / emerge quanto segue:

Il docente coordinatore provvederà a segnalare celermente le incongruenze rilevate alla Segreteria didattica per le opportune correzioni.

Il consiglio di classe, in sede di scrutinio finale, provvederà all’attribuzione del credito scolastico per la classe quinta conformemente all’*Allegato A (di cui all’articolo 15, comma 2) del Decreto Legislativo n. 62 del*13 aprile 2017. Si procederà poi a convertire il credito totale in cinquantesimi sulla base della tabella 1 di cui *all’Allegato C dell’O.M. 65 del 14/03/2022 (art.11).*

Esaurito il sesto punto, si riprende la discussione del primo punto all’O.d.G.:

1. **Verifica intermedia PDP alunni BEs e DSA (con la partecipazione dei genitori interessati**

Dalle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_sono presenti sig. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ genitori per l’alunno\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A seguito della valutazione quadrimestrale il CdC, in condivisione con i genitori; procede alla verifica intermedia del PDP compilando il modulo predisposto. Tale modulo è allegato al presente verbale e, in copia cartacea, depositato nel fascicolo personale dell’alunno. Nel caso di rimodulazione del PDP si procederà ad un incontro operativo con le referenti Area Inclusione.

Dalle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_sono presenti sig. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ genitori per l’alunno\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A seguito della valutazione quadrimestrale il CdC, in condivisione con i genitori; procede alla verifica intermedia del PDP compilando il modulo predisposto. Tale modulo è allegato al presente verbale e, in copia cartacea, depositato nel fascicolo personale dell’alunno. Nel caso di rimodulazione del PDP si procederà ad un incontro operativo con le referenti Area Inclusione.

*(Ripetere per ogni alunno con PDP)*

Terminati i punti all’ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore \_\_\_\_\_\_, previa lettura ed approvazione del presente verbale.

Il Segretario Il Presidente